

## **Class – T.Y.B.Com**

### **Sub- Auditing**

1. What is meant by auditing?
2. What is vouching?
3. What is the purpose of interim audit?
4. What do you mean by internal audit?
5. What is test checking?
6. What is secret reserve?
7. What is General reserve?
8. Define 'dividend'.
9. Explain audit fee.
10. Identity two objectives of internal check.
11. Explain briefly the various methods of collecting audit evidence.
12. What are the general consider transactions?
13. State the general qualities of an auditor.
14. What are the disadvantages of audit programme?
15. Explain the objects of auditing.
16. Discuss the various types of evidence. 17. Explain the various qualifications required of an auditor.
18. Explain the different kinds of reserves.
19. Describe the different kinds of audit? Explain the merits and demerits of each.
20. What are the essential characteristics of a good system of internal heck?
21. Enumerate the powers of an auditor.

## T.Y.B.COM

- 1 RBI ची कोणतीही दोन कार्ये सांगा.
- 2 SEBI चा विस्तारीत अर्थ सांगा.
- 3 नाणेबाजार म्हणजे काय ?
- 4 मागणीदेय नाणेबाजार म्हणजे काय ?
- 5 भांडवल बाजार म्हणजे काय ?
- 6 मुंबई शेअर बाजाराची स्थापना केव्हा झाली ?
- 7 नाणेबाजाराच्या सुधारणेसाठी दोन सुचना सांगा.
- 8 IPO म्हणजे काय ?
- 9 परकीय चलन बाजारपेठ म्हणजे काय ?
- 10 SWIFT विस्तारीत अर्थ सांगा.
- 11 सेबीच्या स्थापनेची गरज लिहा.
- 12 नाणेबाजाराची कार्ये लिहा.
- 13 भांडवलबाजाराची वैशिष्ट्ये लिहा.
- 14 हजर बाजार टिप लिहा.
- 15 भारतातील विविध वित्तीय साधने स्पष्ट करा.
- 16 भारतीय नाणेबाजाराचे विभाग सविस्तर स्पष्ट करा.
- 17 राष्ट्रीय शेअर बाजार (NSE) सविस्तर स्पष्ट करा.
- 18 भारतीय नाणेबाजारातील उणिवा/दोष स्पष्ट करा.
- 19 प्राथमिक बाजारपेठ म्हणजे काय ? ते सांगून कार्ये स्पष्ट करा.
- 20 भारताचे त्वरीत विनिमय केंद्र सविस्तर स्पष्ट करा ?
- 21 परकीय चलन बाजाराची वैशिष्ट्ये व सहभागी घटक सविस्तर स्पष्ट करा ?

विषय: भारतीय आणि जागतिक आर्थिक विकास

वर्ग—T.Y.B.Com

प्रश्न 1: खालील प्रश्नांची 20 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही सात)

गुण:14

- 1 पोषणक्षम धारणक्षेत्र म्हणजे काय ?
- 2 ग्रामीण भागातील कर्जबाजारीपणावरील दोन उपाययोजना सांगा.
- 3 कर्जबाजारीपणाची दोन कारणे लिहा
- 4 आर्थिक विकास म्हणजे काय ?
- 5 कुटीर उदयोगाची दोन वैशिष्ट्ये सांगा.
- 6 सन 1991 च्या औद्योगिक धोरणाची दोन उद्दिष्टे लिहा.
- 7 अन्नधान्य चौकशी समिती कधी नियुक्ती केली होती ?
- 8 डरडोई उत्पन्न म्हणजे काय ?
- 9 लघुउदयोग म्हणजे काय ?
- 10 कुटीर उदयोगाची स्पर्धेवर आधारित वर्गवारी लिहा.

प्रश्न 2: खालील प्रश्नांची 50 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही दोन)

गुण:08

- 1 ग्रामीण भागातील कर्जबाजारीपणाचे कारणे लिहा.
- 2 किमान आधारभूत किंमत – टिप लिहा.
- 3 भारतीय अर्थव्यवस्थेत शेतीचे स्थान स्पष्ट करा.
- 4 लघुउदयोगांच्या समस्या लिहा.

प्रश्न 3: खालील प्रश्नांची 150 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही तीन)

गुण:18

- 1 औद्योगिकीकरणाची भूमिका स्पष्ट करा.
- 2 मध्यम व मोठ्या आकाराचे उदयोग त्यांची भूमिका व समस्या सांगा
- 3 भारतीय अर्थव्यवस्थेत लघु व कुटीर उदयोगाची भूमिका स्पष्ट करा.
- 4 भारतीय अर्थव्यवस्थेचे वैशिष्ट्ये लिहा.
- 5 शेतीमालाच्या विक्रीव्यवस्थेतील समस्या दूर करण्यासाठी उपाययोजना लिहा.

प्रश्न 4: खालील प्रश्नांची 300 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही एक)

गुण:20

- 1 भारतीय अर्थव्यवस्थेची जागतिक अर्थव्यवस्थेची असणारी तूलना सविस्तर स्पष्ट करा .
- 2 शेती विकासाच्या मार्गातील अडचणी सविस्तर स्पष्ट करा .

विषय: भारतीय वित्तीय बाजार आणि संस्था (BANKING –II)

वर्ग: T.Y.B.COM

प्रश्न 1: खालील प्रश्नांची 20 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही सात)

गुण:14

- 1 RBI ची कोणतीही चार कार्ये सांगा.
- 2 SEBI चा विस्तारीत अर्थ सांगा.
- 3 नाणेबाजार व्याख्या लिहा .
- 4 मागणीदेय नाणेबाजार म्हणजे काय ?
- 5 भांडवल बाजार म्हणजे काय ?
- 6 राष्ट्रीय शेअर बाजाराची स्थापना केव्हा झाली ?
- 7 नाणेबाजाराच्या सुधारणेसाठी दोन सुचना सांगा.
- 8 IPO म्हणजे काय ?
- 9 परकीय चलन बाजारपेठ म्हणजे काय ?
- 10 जागतिक ठेव पावत्या म्हणजे काय ?

प्रश्न 2: खालील प्रश्नांची 50 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही दोन)

गुण:08

- 1 सेबीची कार्ये लिहा.
- 2 भांडवलबाजाराची वैशिष्ट्ये लिहा
- 3.नाणेबाजाराची कार्ये लिहा.
- 4 हजर बाजार टिप लिहा.

प्रश्न 3: खालील प्रश्नांची 150 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही तीन)

गुण:18

- 1 भारतातील विविध वित्तीय साधने स्पष्ट करा.
- 2 भारतीय नाणेबाजाराचे विभाग सविस्तर स्पष्ट करा.
- 3 मुंबई शेअर बाजार (BSE) सविस्तर स्पष्ट करा.
- 4 भारतीय नाणेबाजारातील उणिवा / दोष स्पष्ट करा.
- 5 दुय्यम बाजारपेठ म्हणजे काय ? ते सांगून कार्ये स्पष्ट करा.

प्रश्न 4: खालील प्रश्नांची 300 शब्दांत उत्तरे लिहा (कोणतेही एक)

गुण:20

- 1 परकीय चलन बाजाराची वैशिष्ट्ये व सहभागी घटक सविस्तर स्पष्ट करा ?
- 2 भारताचे त्वरीत विनिमय केंद्र सविस्तर स्पष्ट करा ?

## व्यापारी कायदे नियमनात्मक रचना

### वर्ग:- टी वाय बी कॉम

- 1 भारतीय करार कायदा 1872 नूसार प्रस्ताव आणि प्रस्तावाची स्वीकती म्हणजे काय?
- 2 भारतीय करार कायदानूसार भागीदार होण्यासाठी कोणत्या पात्रतेची आवश्यकता आहे?
- 3 प्रतिफल ही संकल्पना स्पष्ट करा.
- 4 मर्यादित जबाबदारी भागीदारी म्हणजे काय?
- 5 भागीदारीची व्याख्या लिहा?
- 6 करारभंग म्हणजे काय?
- 7 मालविक्री करार म्हणजे काय?
- 8 माल विक्री करार कायदा 1930 नूसार 'अटी' म्हणजे काय?
- 9 इ-कॉमर्सचे विविध प्रकार लिहा?
- 10 दूय्यम अट किंवा आश्वासने म्हणजे काय?
- 11 अज्ञान व्यक्तीशी होणा-या करारासंबंधी कायदेशीर तरतूदी स्पष्ट करा.
- 12 मर्यादित जबाबदारी भागीदारी संस्था आणि कंपनी यातील फरक स्पष्ट करा.
- 13 भारतीय माल विक्री कायदानूसार ग्राहकाने सावध असावे हे तत्व स्पष्ट करा.
- 14 इ-कॉमर्स महत्व स्पष्ट करा.
- 15 कायदेशीर कराराची आवश्यक लक्षणे स्पष्ट करा.
- 16 प्रतिफल विरहीत ठराव व्यर्थ होतो, या नियमाला असलेले अपवाद सविस्तर मांडा.
- 17 भागीदारांचे विविध प्रकार सविस्तर स्पष्ट करा .
- 18 सामाजिक धोरण किंवा लोकनीतीविरुद्ध समजले जाणारे ठराव कोणते ते लिहा.
- 19 विक्रेत्याकडून खरेदीदाराकडे मालकी हक्कांचे हस्तांतरण केव्हा व कसे होते ?
- 20 भारतीय करार कायदानूसार संमती म्हणजे काय? संमती केव्हा मुक्त संमती होते? संमतीवर परिणाम करणारे घटक किंवा कारणे कोणती ?
- 21 भागीदाराची व्याख्या लिहा? भागीदाराचे हक्क, कर्तव्ये व जबाबदा-या सविस्तर स्पष्ट करा.

**Class – T.Y.B.Com**  
**Sub- Business Administration III**

1. Define Finance.
2. Define financial Management.
3. Define financial Planning.
4. What is meant by Over Capitalization?
5. What is meant by Under Capitalization?
6. Define Capital Structure.
7. What is meant by Shares?
8. What is meant by borrowed Capital?
9. Define Fixed Capital.
10. What is meant by stock Exchange?
11. Write a note on importance of finance.
12. What are limitations of financial planning?
13. Write a note on Causes of Over capitalization.
14. What are the features of fixed capital?
15. Explain the financial need of modern business organization.
16. Explain the Importance of financial Planning.
17. What are the factors that affect capital structure?
18. Distinguish between borrowed capital and owned capital.
19. What is meant by Public Deposits? State the advantages and disadvantages of public deposits.
20. What is meant by financial planning? Explain the nature and scope of financial planning.

21. Explain the various functions of financial Manager.

## Advanced Accountancy Class – T.Y.B.Com

### Short Notes

- 1 Banking companies in India are governed by Banking Regulation Act, 1952.
- 2 General Insurance business is transacted by Life Insurance Corporation of India.
- 3 Gross Profit must always be calculated as a percentage on purchases.
- 4 Average clause is applicable in case of under insurance.
- 5 Interest is always calculated on face value of Investment.
- 6 In Purchase transaction the amount of brokerage is deducted from purchase price in investment account.

### Bank Final A/C- Problem

From the following balances of Ratnakar Bank Ltd. Satara on 31<sup>st</sup> March 2013.

Prepare Profit and Loss account and balance sheet as on that date.

Trial balance as on 31<sup>st</sup> March 2013

Particulars	Debit Rs	Credit Rs
Equity share capital of Rs 100 each Rs 50 paid up	-	8,00,000
P&L Account on 1/4/2012	-	3,20,000
current Deposit account	-	27,28,000
Fixed Deposit account	-	31,20,000
saving account	-	20,52,000
Director fee	36,000.00	-
Audit fee	8,000.00	-
Furniture (Cost Rs 8,00,000)	6,96,000	-
Interest and Discount Received	-	16,80,000
Commission	-	8,00,000
Reserve Fund	-	2,80,000
Printing and stationary	32,000.00	-
Rent and Taxes	68,000.00	-
salary	5,60,000	-
Building (Cost Rs 24,00,000)	18,00,000	-
Law Charges	12,000.00	-
cash in Hand	1,28,000	-
Cash with RBI	28,00,000	-
Cash with other Banks	26,00,000	-
Investment	9,60,000	-
Loans Cash credit and Overdraft	24,00,000	-
Bills discounted and Purchase	11,20,000	-
Interest paid	12,00,000	-
Borrowings	-	16,00,000
Branch adjustment A/c	-	10,40,000
	<u>1,44,20,000</u>	<u>1,44,20,000</u>



Following additional information is available

1. The bank has accepted on behalf of the customers bills worth Rs 12,00,000 against the securities of Rs 15,20,000 lodged with the bank.
2. Rebate on bills discounted Rs. 44,000.
3. Provide depreciation on building 10% and Furniture 5% o Cost.
4. Provide Rs. 12,000 for bad and doubtful debts.

**Insurance Claim – Problem** (loss of stock Method)

Fire occurred in the business premises of Sunshine co. Ltd. On 15<sup>th</sup> October, 2010. From the following particulars calculate the loss of stock and prepare a claim for insurance

<b>Particulars</b>	<b>Amount</b>
Stock on 1-1-2009	3,40,000
Purchase from 1-1-2009 to 31-12-2009	12,20,000
Sales from 1-1-2009 to 31-12-2009	18,00,000
Stock on 31-12-2009	3,00,000
Purchase from 1-1-2010 to 14-10-2010	14,70,000
Sales from 1-1-2010 to 14-10-2010	15,00,000

The stock salvaged was worth Rs. 1,80,000. The amount of policy was Rs. 6,30,000.  
There was an average clause in the policy.

**Insurance Claim – Problem** (loss of Profit policy Method)

Akash traders Ahmednager are insured under a loss of profit policy for Rs. 1,26,000. Their books of accounts are closed on 31<sup>st</sup> December each year. The fire occurred in the premises on 1-7-2009.the records saved disclosed the following information.

	Rs.
Turnover during the year ended 30-6-2009	14,40,000
Turnover during the year ended 31-12-2008	12,00,000
Turnover from 1-7-2009 to 30-9-2009	60,000
Turnover in corresponding period	3,60,000
Standing charges	72,000
Net profit	48,000

It has been ascertained that the business has consistently shown as an increase of 25% in turnover.

Calculate the amount of claim.

### Co-operative Society – Final A/C - Problem

From the following trial balance of Shivaji Consumer Co-operative Society Loni, as on 31<sup>st</sup> March 2015. You are required to prepare Trading A/c, Profit and Loss A/C and Balance Sheet as on that date.

Particulars	Debit Rs.	Credit Rs.
Share capital	-	10,000
Calls in arrears	600	-
Reserve Fund	-	1500
Co-operative development fund	-	500
Opening stock of goods	11,250	-
Furniture	5,300	-
Education fund	-	800
Creditors	-	2,000
Debtors	3,000	-
Commission payable	-	500
Staff salary	7,500	-
Commission	2,700	-
Rent	2,600	-
Postage	1,250	-
Travelling	200	-
Printing and stationary	400	-
Dividend paid for	470	-
Audit fee	400	-
Interest on investment	-	1,000
P&L appropriation Bal	-	5,100
Equipment	1,800	-
Purchase	1,58,500	-
Admission fee	-	50
Carriage and cooly charges	4,000	-
Investment	10,000	-
Sales	-	2,05,000
Cash in hand	1,480	-
Cash at bank	15,000	-
<b>Total</b>	<b><u>2,26,450</u></b>	<b><u>2,26,450</u></b>

**Adjustments**

1. Closing stock on 31<sup>st</sup> March 2015 was Rs. 12,500.
2. Depreciation on furniture @ 5% p.a.
3. Interest accrued on investments Rs. 200
4. Outstanding salary Rs. 200 and Rent Rs 100.
5. Rs 300 were given advance against salary to an employee.
6. Director recommended 10% dividend to its shareholders and transfer of Rs 1,000 to development fund.

**Subject : Advanced Accounting**  
**Class : T.Y. B.Com**

1. IFRS Stands for-----.
2. Formula for Gross Profit Ratio in loss of stock -----.
3. Accounting Standard (AS 20) Stands for-----.
4. Accounting Standard (AS 21) Stands for-----.
5. Accounting Standard (AS 24) Stands for-----.
6. What is the percentage of profit transfer to statutory reserve by the bank every year.-----
7. Accounting Standard (AS 10) Stands for-----.

**write short notes**

1. Objectives of IFRS.
2. Scope of Accounting Standard.
3. Importance of Accounting Standard.

**Q.2** Following is the trial balance of Bharti Bank Ltd. As on 31<sup>st</sup> March 2005. You are required to prepare Profit and loss Account and Balance sheet for the year 31<sup>st</sup> March 2005.

Particulars	Debit Rs	Credit Rs
Share Capital		800000
Cash In Hand	92700	
Investment	388740	
Gold	541520	
Interest Accrued	49240	
Security Deposit		30000
Saving Account		14840
Current Ledger Account		194000
Fixed Deposit		46100
Share Premium		180000
Reserve Fund		280000
Silver Bullion	4000	
Building	140000	
Borrowing		154460
Money At Call And Short Notice	52000	
Advances	400000	
Profit And Loss A/C		13000
Bills Discounted And Purchase	25000	
Interest	15900	144000
Commission And Brokerage		50600
Discount		84000
Audit Fee	12000	
Salary	44400	

Postage And Telegram	500	
Rent		3600
Md's Remurnation	24000	
Sundry Income		5400
Deposit With Other Bank	210000	
Branch Adjustment	40000	
Provided Fund		40000
	<b><u>2040000</u></b>	<b><u>2040000</u></b>

**Following Additional information**

1. Provide for Taxation Rs. 40,000
2. Rebate on bills discounted Rs. 10,000.
3. Provide Rs. 15,000 for doubtful debts.
4. Provide 5% depreciation on Building
5. Acceptance on be half of customers Rs. 1,50,000

**Q.3 A)** A fire occurred in the business premises of M/S Bhandari on 15<sup>th</sup> Oct., 1989. From the following particulars ascertain the loss of stock and prepare a claim for insurance

<b>Particulars</b>	<b>Rs</b>
Stock on 1-1-88	30,600
Purchase from 1-1-88 to 31-12-88	1,22,000
Sales from 1-1-88 to 31-12-88	1,80,000
Stock on 31-12-88	27,000
Purchase from 1-1-89 to 14-10-89	1,47,000
Sales from 1-1-89 to 14-10-89	1,50,000

The stock was always valued at 90% of cost

The stock saved worth Rs. 18,000.

The amount of policy was Rs. 63,000

There was an average clause in the policy.

**Q.3 B)** M/s Sudarshan traders are insured under loss of profit policy insurance for Rs. 12,400.

They close their books of accounts on 31<sup>st</sup> Dec. every year. An unexpected fire damaged their premises considerably on 1<sup>st</sup> July 2015. Information available from records is as follows.

	Rs.
Turnover during the year ending 30.6.2015	144,000

Turnover during the year ending 31.12.2014	1,20,000
Turnover From 1 <sup>st</sup> July 2015 to 30 <sup>th</sup> Sept 2015	6,000
Turnover in corresponding period	36,000
Standing charges 31.12.2014	7,200
Net profit 31.12.2014	4,800

It has been ascertained that the business has consistently shown increase of 25% in turnover in the month preceding the fire over the corresponding period of the previous year. Show the amount of claim.

**Q.4** From the following trial balance of Shivaji Consumer Co-operative Society Loni, as on 31<sup>st</sup> March 2015. You are required to prepare Trading A/c, Profit and Loss A/C and Balance Sheet as on that date.

Particulars	Debit Rs.	Credit Rs.
Share capital	-	10,000
Calls in arrears	600	-
Reserve Fund	-	1500
Co-operative development fund	-	500
Opening stock of goods	11,250	-
Furniture	5,300	-
Education fund	-	800
Creditors	-	2,000
Debtors	3,000	-
Commission payable	-	500
Staff salary	7,500	-
Commission	2,700	-
Rent	2,600	-
Postage	1,250	-
Travelling	200	-
Printing and stationary	400	-
Dividend paid for	470	-
Audit fee	400	-

Interest on investment	-	1,000
P&L appropriation Bal	-	5,100
Equipment	1,800	-
Purchase	1,58,500	-
Admission fee	-	50
Carriage and cooly charges	4,000	-
Investment	10,000	-
Sales	-	2,05,000
Cash in hand	1,480	-
Cash at bank	15,000	-
<b>Total</b>	<b><u>2,26,450</u></b>	<b><u>2,26,450</u></b>

### Adjustments

7. Closing stock on 31<sup>st</sup> March 2015 was Rs. 12,500.
8. Depreciation on furniture @ 5% p.a.
9. Interest accrued on investments Rs. 200
10. Outstanding salary Rs. 200 and Rent Rs 100.
11. Rs 300 were given advance against salary to an employee.
12. Director recommended 10% dividend to its shareholders and transfer of Rs 1,000 to development fund.

विषय: व्यवसाय प्रशासन (पेपर 3) (वित्त उत्पादन आणि प्रकिया कार्ये)

वर्ग: T.Y.B.Com

- 1 वित्तकार्याची व्याख्या लिहा
- 2 वित्तीय कार्याची दोन वैशिष्ट्ये लिहा
- 3 वित्तीय नियोजनाच्या दोन मर्यादा लिहा.
- 4 वित्तीय नियोजनाच्या पाय-या लिहा.
- 5 टँडिंग ऑन इक्वीटी म्हणजे काय ?
- 6 अल्प मूदत कर्ज म्हणजे काय ?
- 7 कर्जा%०० भांडवल म्हणजे काय ?
- 8 अल्प भांडवलीकरण म्हणजे काय ?
- 9 स्थिर भांडवल म्हणजे काय ?
- 1 वित्ताचे स्वरूप स्पष्ट करा.
- 2 वित्तपुरवठ्याचे महत्त्व स्पष्ट करा.
- 3 वित्तीय नियोजनाचे फायदे सांगा.

- 4 सार्वजनिक ठेवीचे गूण स्पष्ट करा.
  - 1 कर्जाचे विविध प्रकार स्पष्ट करा.
  - 2 व्यवसायिक वित्त पूरवठ्याचे महत्व स्पष्ट करा.
  - 3 वित्तीय नियोजनाच्या पाय-या सविस्तर स्पष्ट करा.
  - 4 मालकीचे भांडवल व कर्जा%०० भांडवल तूलना करा.
  - 5 बँकांकडून कर्जे घेण्याचे फायदे व मर्यादा स्पष्ट करा.
- 
- 1 वित्तीय व्यवस्थापनाची कार्ये सविस्तरस्पष्ट करा.
  - 2 वित्तीय नियोजनाचे स्वरूप व व्याप्ती सविस्तर स्पष्ट करा



## व्यवसाय प्रशासन — II

### (मानवी संसाधन विकास आणि विपणन) टी.वाय.बी.कॉम

१. कायझेन म्हणजे काय? कायझेनचे चक्र व मूलतत्वे स्पष्ट करून कायझेनचे फायदे विशद करा?
२. मानवी संसाधन व्यवस्थापन/कार्य म्हणजे काय? त्याची उद्दिष्टे आणि कार्ये स्पष्ट करा?
३. कार्य विश्लेषण म्हणजे काय? कार्य विश्लेषणाची व्याप्ती आणि प्रक्रिया स्पष्ट करून महत्व सांगा?
४. गुणवत्ता वर्तुळ म्हणजे काय? गुणवत्ता वर्तुळाची उद्दिष्टे आणि फायदे स्पष्ट करा.
५. आधुनिक व्यवसायातील कर्मचारी विभागचे संघटन स्पष्ट करा.
६. प्रशिक्षण आणि विकासाची उद्दिष्टे सांगा?
७. प्रशिक्षण पद्धतींची चर्चा करा.
८. भरती म्हणजे काय? ते सांगून मनुष्यबळ भरतीचे स्त्रोत व पद्धती स्पष्ट करा?
९. प्रशिक्षण कार्यक्रमांचे प्रकार आणि पद्धती यांची चर्चा करा.
१०. कर्मचारी निवड म्हणजे काय? ते सांगून कर्मचारी निवड प्रक्रियेचे टप्पे किंवा अवस्था सांगा.
११. मुलाखतीचे प्रकार स्पष्ट करा
१२. कारकीर्द नियोजन म्हणजे काय? कारकीर्द नियोजनाची उद्दिष्टे स्पष्ट करा.
१३. कारकीर्द नियोजनाची प्रक्रिया स्पष्ट करा.
१४. भारतातील खासगी आणि सार्वजनिक क्षेत्रातील रोजगारविषयक संधींच्या उपलब्धतेचे स्पष्टीकरण करा.
१५. उत्तराधिकारी नियोजनाची गरज स्पष्ट करा?
१६. उत्तराधिकारी नियोजनाचे महत्व स्पष्ट करा.
१७. कार्यक्षमता मूल्यांकन म्हणजे काय? कार्यक्षमता मूल्यांकनाची उद्दिष्टे आणि महत्व स्पष्ट करा?
१८. कार्यक्षमता मूल्यांकनाच्या विविध पद्धती स्पष्ट करा?
१९. कार्यक्षमता मूल्यांकनाच्या प्रक्रियेची सविस्तर चर्चा करा?
२०. कार्यक्षमता मूल्यांकनाच्या मर्यादा स्पष्ट करा.
२१. कार्यक्षमता मूल्यांकनाचे फायदे स्पष्ट करा?
२२. कार्यक्षमता मूल्यांकनाचा मुख्य हेतू स्पष्ट करा?

## व्यवसाय प्रशासन — II

### (मानवी संसाधन विकास आणि विपणन) टी.वाय.बी.कॉम

१. कायझेन म्हणजे काय? कायझेनचे चक्र व मूलतत्वे स्पष्ट करून कायझेनचे फायदे विशद करा?
२. मानवी संसाधन व्यवस्थापन/कार्य म्हणजे काय? त्याची उद्दिष्टे आणि कार्ये स्पष्ट करा?
३. कार्य विश्लेषण म्हणजे काय? कार्य विश्लेषणाची व्याप्ती आणि प्रक्रिया स्पष्ट करून महत्व सांगा?
४. गुणवत्ता वर्तुळ म्हणजे काय? गुणवत्ता वर्तुळाची उद्दिष्टे आणि फायदे स्पष्ट करा.
५. आधुनिक व्यवसायातील कर्मचारी विभागचे संघटन स्पष्ट करा.
६. प्रशिक्षण आणि विकासाची उद्दिष्टे सांगा?
७. प्रशिक्षण पद्धतींची चर्चा करा.
८. भरती म्हणजे काय? ते सांगून मनुष्यबळ भरतीचे स्त्रोत व पद्धती स्पष्ट करा?
९. प्रशिक्षण कार्यक्रमांचे प्रकार आणि पद्धती यांची चर्चा करा.
१०. कर्मचारी निवड म्हणजे काय? ते सांगून कर्मचारी निवड प्रक्रियेचे टप्पे किंवा अवस्था सांगा.
११. मुलाखतीचे प्रकार स्पष्ट करा
१२. कारकीर्द नियोजन म्हणजे काय? कारकीर्द नियोजनाची उद्दिष्टे स्पष्ट करा.
१३. कारकीर्द नियोजनाची प्रक्रिया स्पष्ट करा.
१४. भारतातील खासगी आणि सार्वजनिक क्षेत्रातील रोजगारविषयक संधींच्या उपलब्धतेचे स्पष्टीकरण करा.
१५. उत्तराधिकारी नियोजनाची गरज स्पष्ट करा?
१६. उत्तराधिकारी नियोजनाचे महत्व स्पष्ट करा.
१७. कार्यक्षमता मूल्यांकन म्हणजे काय? कार्यक्षमता मूल्यांकनाची उद्दिष्टे आणि महत्व स्पष्ट करा?
१८. कार्यक्षमता मूल्यांकनाच्या विविध पद्धती स्पष्ट करा?
१९. कार्यक्षमता मूल्यांकनाच्या प्रक्रियेची सविस्तर चर्चा करा?
२०. कार्यक्षमता मूल्यांकनाच्या मर्यादा स्पष्ट करा.
२१. कार्यक्षमता मूल्यांकनाचे फायदे स्पष्ट करा?
२२. कार्यक्षमता मूल्यांकनाचा मुख्य हेतू स्पष्ट करा?

## भारतातील बँक कायदे आणि व्यवहार टी.वाय.बी.कॉम

१. बँकव्यवसायेतर वित्तीय कंपन्यांनी टेवी स्वीकारण्याबाबत बँकव्यवसाय नियमन कायद्यात कोणत्या तरतुदी करण्यात आल्या आहेत?
२. बँकव्यवसाय नियमन कायदा, १९४९ मध्ये दिलेल्या वसूल भांडवल आणि राखीव निधी, दलाली आणि रोख राखीव निधी या संबंधीच्या तरतुदी सांगा?
३. बँकव्यवसाय नियमन कायदा, १९४९ अन्वये बँक—कंपन्यांना परवाना देण्याविषयीच्या तसेच नवीन शाखा उघडण्याविषयीच्या तरतुदी सांगून त्या स्पष्ट करा.
४. भारतातील बँकव्यवसाय नियमित करण्याच्या संदर्भात बँकव्यवसाय नियमन कायदानुसार भारतीय रिझर्व्ह बँकेला असलेले अधिकार स्पष्ट करा.
५. बँकव्यवसाय नियमन कायदा सहकारी बँकांना लागू करण्याबाबतच्या सन १९६५ च्या कायद्याच्या उठक तरतुदी सांगा.
६. बँकांकडून कर्जविषयक माहिती गोळा करण्याच्या संबंधात भारतीय रिझर्व्ह बँकेला कोणते अधिकार प्राप्त झालेले आहेत?
७. नवीन शाखा उघडण्यासंबंधी तरतुदी लिहा.
८. परकाम्य संलेंखाची लक्षणे स्पष्ट करा.
९. विनिमयपत्रात कोणते घटक आवश्यक मानले गेले आहेत?
१०. हुंड्यांचे प्रकार सांगून ते स्पष्ट करा.
११. 'वित्तीय साधनांचा अव्हेर' म्हणजे काय?
१२. धनादेश स्वीकारताना प्रदायी बँकेने कोणती सावाधानता बाळगणे आवश्यक असते?
१३. प्रदायी बँकेचे हक्क व कर्तव्ये स्पष्ट करा.
१४. धनादेश परत पाठविणे — यावर सविस्तर स्पष्टीकरण करा.
१५. प्रदायी बँकेचे हक्क.
१६. 'वसुलीदार बँक' ही संज्ञा स्पष्ट करा. ग्राहकांच्या धनादेशाची वसुली करताना अशा बँकेला कोणती कर्तव्ये आणि जबाबदाऱ्या पार पाडाव्या लागतात?
१७. वसुलीदार बँकेला कायदेशीर संरक्षण उपलब्ध होण्यासाठी कोणकोणत्या अटीची पूर्तता करावी लागते ते सांगा.
१८. 'मूल्यार्थ धारक' म्हणून आणि 'ग्राहकाचा हस्तक' म्हणून वसुलीदार बँकेच्या भूमिकेची चर्चा करा.
१९. बँकचा सर्वसाधारण धारणाधिकार म्हणजे काय?

- 1) What is mean by Auditing?
- 2) What is mean by Misappropriation?
- 3) Define Statutory Audit?
- 4) What is mean by Interim Auditing?
- 5) What is a financial statement?
- 6) Define vouching.
- 7) What are the provisions regarding qualification of an Auditor
- 8) Give name four vouchers.
- 9) Define audit report
- 10) What is audit certificate?
- 11) Explain Audit Notebook.
- 12) Explain Test checking.
- 13) Explain the valuation procedure for plant and machinery.
- 14) State the rights of company auditor.
- 15) Explain the types of errors.
- 16) Give the advantages of audit programme .
- 17) Explain the types of frauds.
- 18) Explain the audit procedure of intangible assets.
- 19) State elements of audit report.
- 20) Explain in details the various types of audit.
- 21) How to make vouching of receipts side of cash book.